



**CITTÀ DI LENDINARA**  
*Provincia di Rovigo*

**IL SINDACO**

Piazza Risorgimento, 1  
C.F. 82000490290 - P. I. 00198440299  
Tel. 0425.605.600 – Fax 0425.600.977 – Email:  
segret.sindaco@comune.lendinara.ro.it

Prot.nr. 00 15817

Lendinara, 27.07.2017

**Oggetto:** chiusura Uffici Comunali giornata del 14 agosto 2017 e dalla Biblioteca Comunale "Gaetano Baccari" dal 16 al 20 agosto 2017.

**IL SINDACO**

**VISTO** l'art. 50, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, che attribuisce al Sindaco la competenza in ordine coordinamento e riorganizzazione degli orari di apertura al pubblico degli uffici localizzati nel territorio;

**CONSIDERATO** che nelle giornate feriali a ridosso delle festività, si riduce notevolmente l'afflusso di pubblico e la richiesta di servizio agli uffici;

**CONSIDERATA** la necessità di perseguire un contenimento dei costi, nell'ambito della più generale riduzione della spesa pubblica, in determinati periodi dell'anno caratterizzati dalla consistente contrazione dell'accesso ai servizi erogati dall'Ente da parte dell'utenza, particolarmente evidente nella settimana di Ferragosto;

**DATO ATTO** che la Giunta Comunale, nella seduta del 10.07.2017, ha espresso parere favorevole alla consueta chiusura estiva dalla Biblioteca Comunale "Gaetano Baccari" precisamente per il periodo dal 16 al 20 agosto 2017;

**RITENUTO** di adottare provvedimenti tesi ad una ottimizzazione delle risorse salvaguardando al contempo l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa;

**RAVVISATA** la necessità che i dipendenti usufruiscano delle ferie entro i termini previsti dal C.C.N.L.;

**RITENUTO**, ai fini di evitare sprechi di risorse per il normale funzionamento della struttura, di disporre la chiusura temporanea degli Uffici e dei Servizi Comunali, nella giornata del 14 agosto 2017 ed inoltre dalla Biblioteca Comunale "Gaetano Baccari" per il periodo dal 16 al 20 agosto 2017;

**PRESO ATTO** della necessità di garantire il funzionamento dei Servizi pubblici essenziali che, ai sensi della normativa vigente, dovranno essere garantiti;

**RAVVISTA** a tal riguardo la propria competenza ad adottare i provvedimenti necessari;

## DISPONE

1. La chiusura degli Uffici Comunali nella giornata del 14 agosto 2017;
2. La chiusura estiva dalla Biblioteca Comunale "Gaetano Baccari" per il periodo dal 16 al 20 agosto 2017;
3. Di considerare l'assenza dal lavoro dei dipendenti, per i giorni sopra citati, equivalenti a giorni di congedo ordinario;
4. Che i Responsabili di Servizio collochino in congedo ordinario (ferie) il personale dipendente mediante formale richiesta, dei dipendenti stessi, con il sistema informatico di rilevazione presenze in dotazione all'Ente;
5. L'attivazione di un servizio di reperibilità telefonica al numero **328-8021612** attivo dalle **ore 09:00 alle 11:00** del giorno 14 agosto 2017 rivolto **esclusivamente alle Imprese Funebri** relativamente ai servizi di Polizia Mortuaria (autorizzazione trasporto e sepoltura salma, cremazioni, ecc.) e per urgenze (Carabinieri, Prefettura, ecc.);
6. La presente disposizione non ha efficacia per l'intero Corpo Intercomunale di Polizia Locale, demandando al Comandante l'organizzazione del normale orario di servizio;
7. Che i competenti Responsabili di Settore garantiscano i servizi essenziali in osservanza della normativa vigente;
8. La pubblicazione del presente Decreto Sindacale all'Albo Comunale on line e sul sito internet istituzionale del Comune al fine di darne la più ampia diffusione;
9. Di comunicare il presente Decreto al Segretario Generale, ai Responsabili di Servizio e all'Ufficio Personale per quanto riguarda la verifica del corretta rilevazione delle presenze.



Il Sindaco  
Viaro Luigi